

T.C
OSMANIYE VALİLİĞİ
80.YIL CUMHURİYET ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabılırlar. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş



Planlama, önceden belirlenmiş amaçları gerçekleştirmek için yapılması gereken işlerin saptanması ve izlenecek yolların seçilmesidir. Bu özelliği ile planlama, geleceğe bakma ve olası seçenekleri saptama sürecidir. Planlama sahip olunan sınırlı kaynakların en rasyonel kullanımını sağlamaya yönelik bir süreç olarak da ifade edilebilir.

Belirsizlikler ile hızlı değişimin bir arada yaşandığı günümüz şartlarında, kurumların işlevleri sürekli farklılaşmaktadır. Çevresel belirsizliklerin artmasının kurumlar üzerinde oluşturduğu baskı kurumların stratejik planlama yapmasını zorunlu kılmaktadır. Bu gerçekten hareketle okulumuzun temel hedeflerinin ve kalite politikasının kesin biçimde belirlenmesini sağlayacağına inandığımız 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır. 2023 hedefleri doğrultusunda ilerleyen ülkemizin eğitim politikalarında her yıl aşamalı olarak gerçekleşecek olan hedeflerini olumlu buluyor ülkemizi daha güzel yarınlara taşımak için üzerimize düşen tüm sorumluluğu yapacağımızı ifade etmek istiyorum. 2003 yılında açılan, kısa sürede yakaladığı başarılarıyla Osmaniye'nin en seçkin ve güzide okulları arasında yer alan 80. Yıl Cumhuriyet Anadolu Lisesi, inanıyorum ki bu planlı dönemde ülkemizin adından söz ettiren başarılı okulları arasına girecektir.

Kadir DÜNDAR
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	37
EKLER:.....	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Kadir DÜNDAR	Okul Müdürü	Hüseyin SOLAK	Okul Müdür Yardımcısı
Turan ALAKSOY	Okul Müdür Yardımcısı	Uğur EKİZ	Öğretmen
Mehmet GÜLMEZ	Rehber Öğretmen	Uğur ÖMÜR	Öğretmen
Mehmet ÇETİNKOL	Okul Aile Birliği Başkanı	Ferruh İYİ	Öğretmen
Medeni ORMAN	Okul Aile Birliği Üyesi	Nesrin BÖRKLÜCE	Okul Aile Birliği Üyesi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 17 Kasım 2003 tarihinde genel lise olarak faaliyete başlamıştır.2004-2005 eğitim öğretim yılında bünyesinde yabancı dil ağırlıklı lise de açılmış ve “**Yabancı Dil Ağırlıklı Lisemiz**” 2007-2008 eğitim öğretim yılında ilk ve son mezunlarını vermiştir.

Okulumuz 12.06.2008 tarihinde Anadolu Lisesine dönüştürülerek “**80.Yıl Cumhuriyet Anadolu Lisesi** “**adını almıştır.**

Okulumuzda 38 öğretmen, 3 idareci, 4 hizmetli, 1 güvenlik görevlisi ve 1 memur olmak üzere toplam 47 çalışan personeli bulunmaktadır. Okulumuzda internet erişimi vardır. Tüm idari birimlerde ve öğretmenler odasında bilgisayar, yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır. Fatih projesi kapsamında tüm dersliklerimizde etkileşimli tahtalar bulunmaktadır ve her sınıfın internet erişimi vardır. Fotokopi hizmetleri için 3 adet makine vardır. Çok amaçlı salonda 1 etkileşimli tahta bulunmaktadır. Okulumuz 2 kez beyaz bayrak almıştır. Ayrıca birçok sportif alanda başarıları mevcuttur. Okulumuz E-Twinning projesi kapsamında ulusal kalite ödülü almıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: OSMANİYE		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Selimiye Mah.10527 Sok. No:1	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/a8YxasLV25H2		
Telefon Numarası:	0 328 812 7816	Faks Numarası:	0 328 812 7817		
e- Posta Adresi:	967679@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://80yilcumal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	967679	Öğretim Şekli:	Tam Gün(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2003		Toplam Çalışan Sayısı	47		
Öğrenci Sayısı:	Kız	348	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	232		Erkek	25
	Toplam	580		Toplam	41
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:11
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		304,07 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	21	16	37
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	-	1	1
Memur	1	-	
Toplam Çalışan Sayıları	27	20	47

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	46,03	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	46,03	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	42,53	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	1950	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8050			
Okul Kapalı Alan (m2)	10,000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	46,03			
Tuvalet Sayısı	16			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	15	11	26	11/A	13	18	31
9/B	19	14	33	11/B	17	14	31
9/C	18	16	34	11/C	18	11	29
9/D	20	14	34	11/D	17	12	29
9/E	22	11	33	11/E	15	13	28
9/F	22	12	34	11/F	11	7	18
10/A	20	14	34	12/A	8	8	16
10/B	24	10	34	12/B	9	9	18
10/C	24	10	34	12/C	10	6	16
10/D	21	12	33	12/D	12	7	19
				12/E	13	3	16

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mps

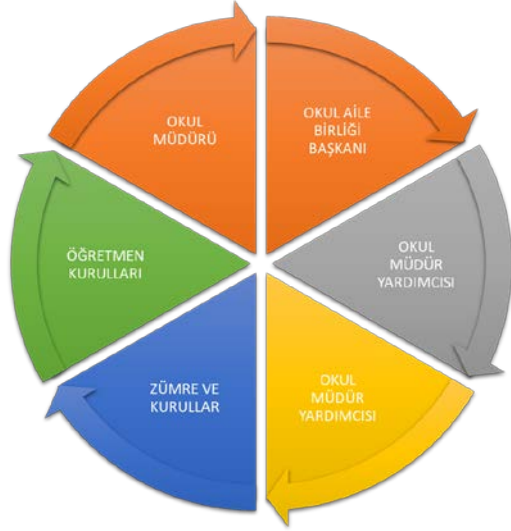
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	126,055,43	104,501,03
2018	217,233,43	193,693,97

PAYDAŞ ANALİZİ

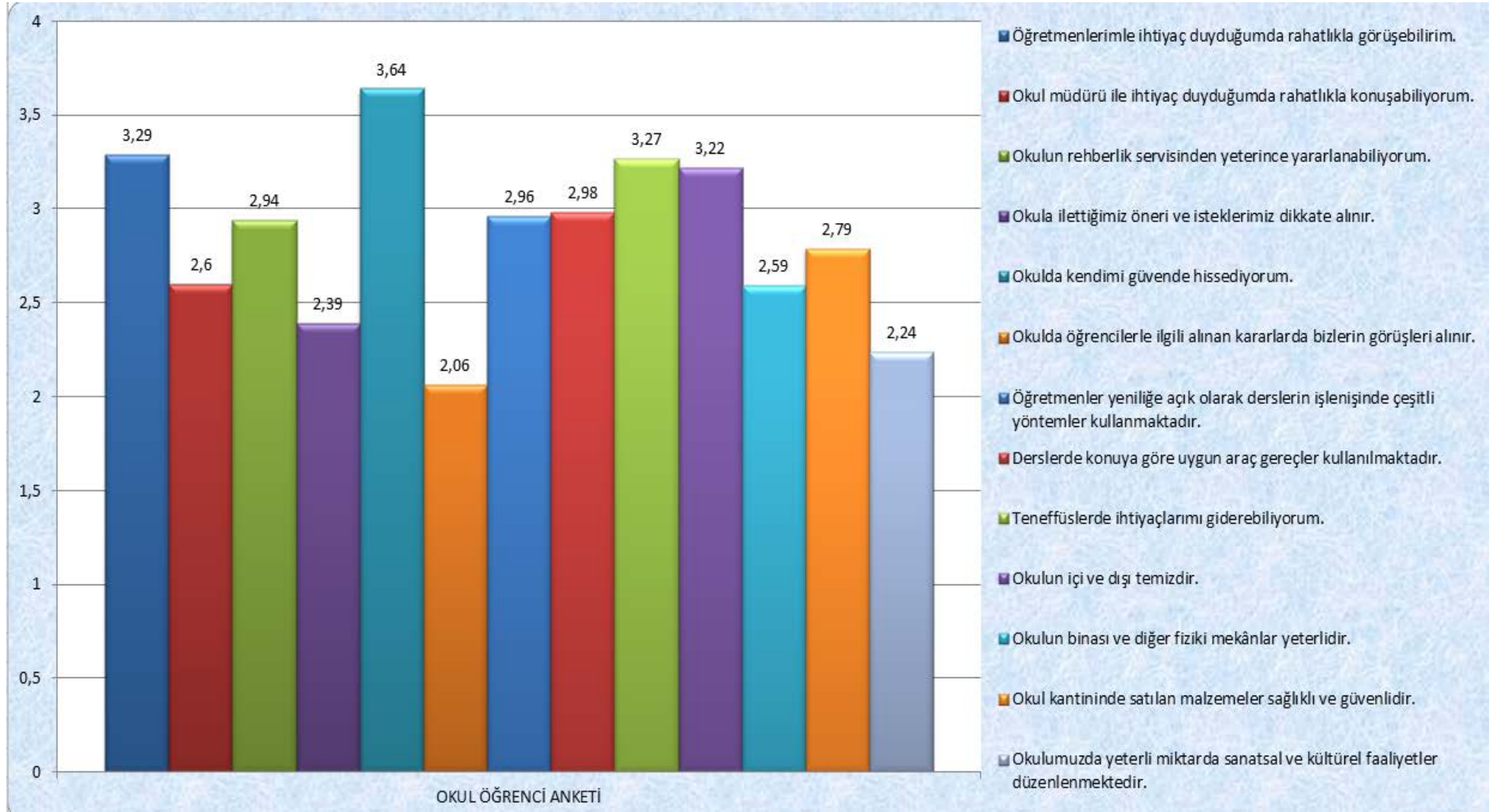
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



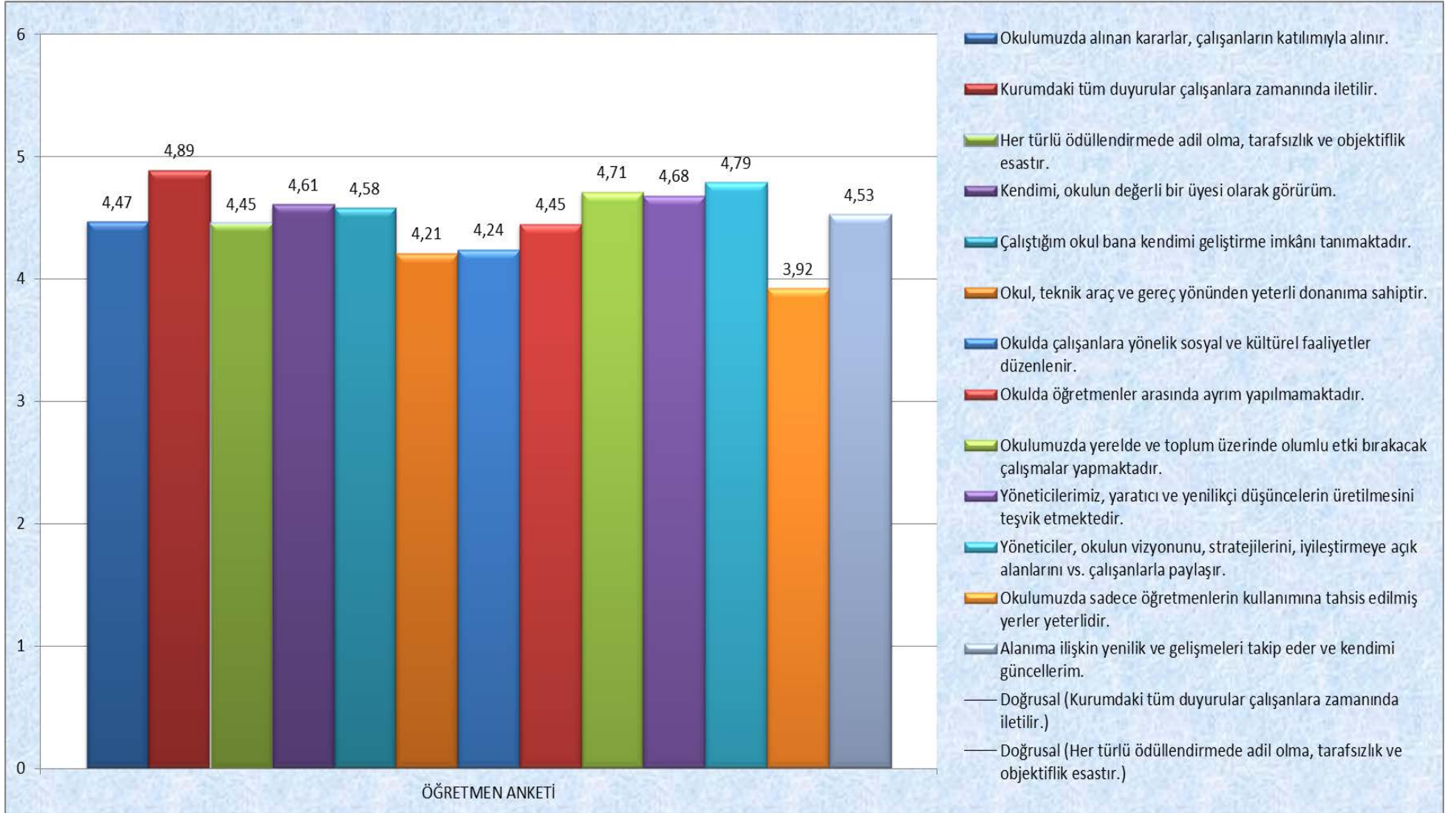
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

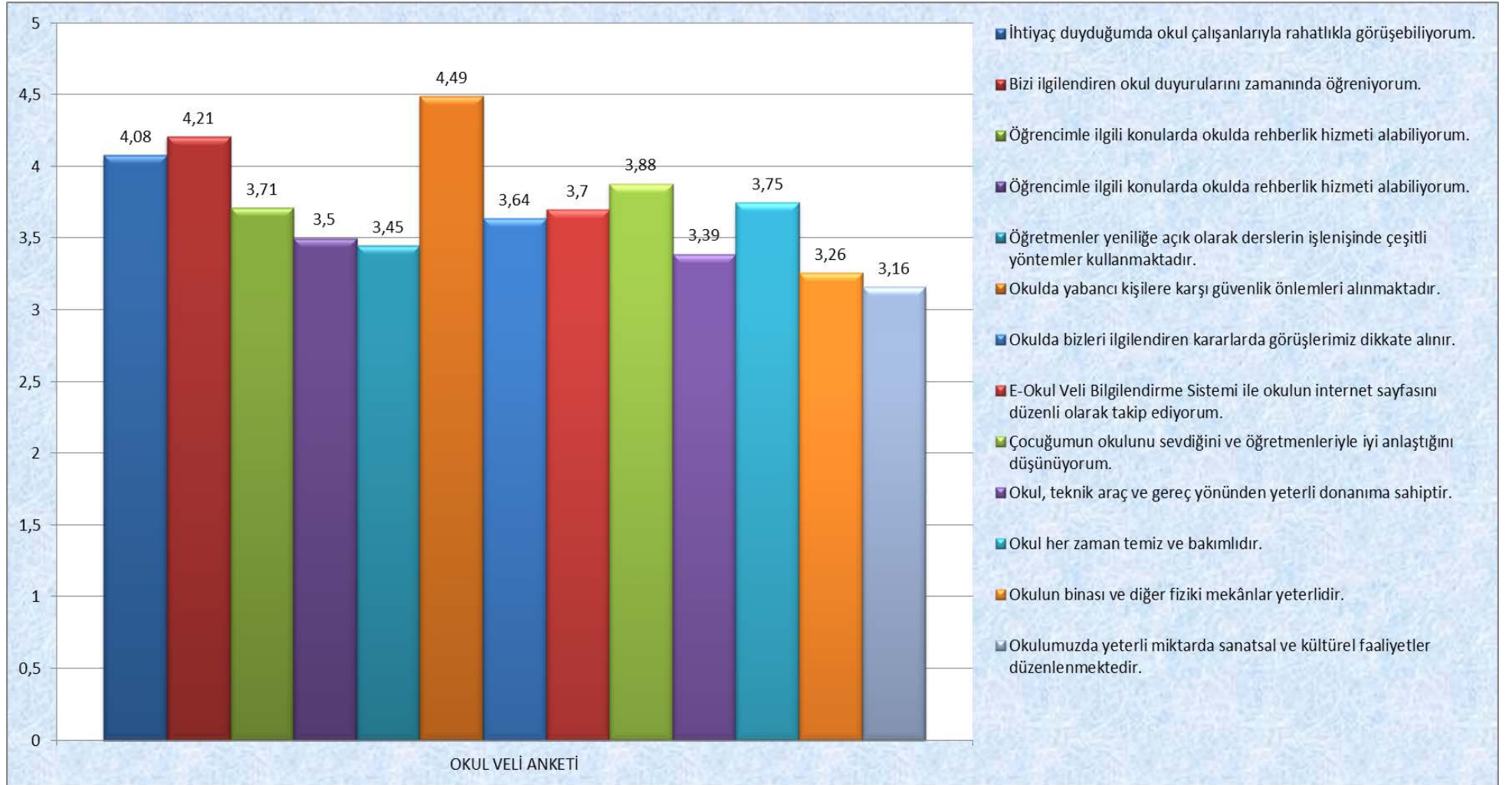
Yapılan anket sonuçlarına göre;



Öğretmen Anketi Sonuçları:



Veli Anketi Sonuçları:



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okulu sevmesi
Çalışanlar	Öğretmenlerin kendilerini geliştirmeye açık olması ve teknolojik gelişmeleri takip etmeleri
Veliler	Bazı velilerin ilgili olması
Bina ve Yerleşke	Bina ve yerleşkenin düzenli olması.
Donanım	Teknolojik alt yapının güçlü olması ve derslerde akıl tahta kullanılması
Bütçe	Yeterli bütçeye sahip olması
Yönetim Süreçleri	Okul idari olarak genç bir kadroya sahip olması
İletişim Süreçleri	Öğretmen öğrenci iletişiminin güçlü olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin başarı motivasyonunun düşük olması, Öğrencilerin sorumluluk almaktan kaçınmaları, Öğrencilerin sos yo-ekonomik düzeyinin düşük olması
Çalışanlar	Çalışan hizmetli personellerin sık sık değişmesi
Veliler	Velilerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterince destek vermemeleri,
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun merkezi konumdan uzak olması
Donanım	Bilgisayar laboratuvarı bulunmaması
Bütçe	AB projelerinden yeterince yararlanılamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Ekonomik	Eğitime destek kampanyalarından yararlanma imkânının bulunması
Sosyolojik	Osmaniye’de öğretime verilen önem
Teknolojik	Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılma imkânının bulunması
Mevzuat-Yasal	Eğitim öğretimin zorunlu olması
Ekolojik	Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	Ekonomik yapının zayıf olması sebebiyle eğitime desteğin az olması
Sosyolojik	Toplumun eğitime, öğretim odaklı bakışı
Teknolojik	Televizyon ve Cep telefonunun öğrencileri olumsuz etkilemesi
Mevzuat-Yasal	Eğitim öğretimde sık sık yönetmeliğin değişmesine yaşanan uyum sorunu
Ekolojik	Çevrenin korunması ve çevre kirliliğine duyarlılığın az olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğretmenlerin hayat boyu öğrenme konusunda üstüne düşen görevlerin arttırılması
2	Okula uyum konusunda öğrencileri motive edecek etkinliklerin çoğaltılması
3	Taşımali eğitimin kalitesinin artırılması
4	Öğrencilerin okula devam sürelerinin arttırılması
5	Hayat Boyu öğrenme kapsamında çalışmalara ağırlık verilmeye çalışılması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Ders araç gereçlerinin çeşidinin arttırılması
2	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayılarının azaltılması
3	Akademik başarıyı arttıracak uygulama ve çalışmalarının arttırılması
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerinin arttırılması
5	Zararlı alışkanlıklar ve bağımlılıklarla ilgili çalışmaların çoğaltılması
6	Öğretim yöntem ve tekniklerinin aktif kullanımının arttırılması
7	ÖSYM sınavlarındaki net sayısının arttırılması
8	Sosyal faaliyetlerinin sayısının arttırılarak daha fazla öğrencinin katılımının sağlanması
9	DKYK kurslarında kurs açılan ders sayısının ve kalitesinin arttırmaya çalışılması
10	Sosyal ve Kültürel gezilerin sayısının arttırmaya çalışılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İş güvenliği ve okul güvenliğinin geliştirilmesi
2	Taşıma ve servis kalitesinin arttırılarak güvenliğin ön plana çıkarılması
3	Kurumsal yönetim anlamında saygının ön planda tutulması
4	Bazı donanım eksiklerinin giderilmeye çalışılması
5	Kurum kültürünün geliştirilmesi
6	Okul sağlığı ve hijyenin geliştirilmesi
7	Bilgisayar laboratuvarı oluşturulmaya çalışılması
8	Kütüphanedeki kitap sayısı arttırılmaya çalışılması
9	Öğrenciye saygıya değer olduğunun hissettirmeye çalışılması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda;

- **Bütün insanlık ailesine faydalı, vicdan sahibi, ahlaklı, içinde insan sevgisini bulunduran ve devletine, milletine bağlı bireyler yetiştirmek.**

VİZYONUMUZ

- **Okulumuzdaki kaliteyi yükselterek eğitim ve öğretimde örnek ve önder olmak.**

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı
- 2) Demokratik
- 3) Yenilikçi
- 4) Sevgiye dayalı, temelinde insan sevgisi olan
- 5) Kendisine güvenen, inanan
- 6) Evrensel değerlerle donatılmış
- 7) Başarı
- 8) Şeffaflık ve Empati
- 9) Genellik ve Eşitlik
- 10) Planlılık
- 11) Fırsat ve imkân Eşitliği

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	85	50	60	75	85	95
		14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	70	75	80	85	90	95
		14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	85	90	95	95	95	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		25	30	45	60	70	80
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı %	9. Sınıf	7.5	7	6	5	4	3
		10. Sınıf	14	13	11	10	9	7
		11. Sınıf	15	13	12	11	9	8
		12. Sınıf	25	23	20	17	15	12
		Toplam (Genel)	15.37	14	12.25	10.75	9.25	7.5
		Yabancı öğrenci oranı	0	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
PG.1.1.4.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet:1 – Hayır:0)		1	1	1	1	1	1
PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı %	Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı (402)	69	75	80	85	90	95
		Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursları tamamlama oranı	45	50	55	60	70	75
		Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	35	40	50	55	60	65
PG.1.1.6.	Toplumsal Sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı %		20	25	35	40	45	50
PG.1.1.7.	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı		10	9	8	7	6	5
PG. 1.1.8.	Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%)		85	87	89	90	91	91

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Okul yönetimi ve okul rehber öğretmeni	Ders yılının ilk haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı, Rehberlik Servisi, sınıf rehber öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun engelli bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör/lift eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul müdürü	Mayıs 2021
1.1.5	Halk Eğitimi Merkezleriyle işbirliği içerisinde kurslar tanıtılacak ve öğrenciler teşvik edilecektir. Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek öğrencilerin spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı, Rehberlik Servisi, sınıf rehber öğretmenleri, beden eğitimi dersi öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı süreci içerisinde
1.1.6	Toplumsal Sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir	Okul yönetimi, rehberlik servisi, sosyal yardımlaşma kulübü ve ders öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı süreci içerisinde
1.1.7	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilere yönelik veli ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı, Rehberlik Servisi,	Eğitim-öğretim yılı süreci içerisinde
1.1.8	Nakil dışında kalan öğrencilerin, okulumuzu tamamlamalarını sağlamak için gerekli tedbirler alınacaktır.	Öğrenci işlerinden sorumlu müdür yardımcısı, Rehberlik Servisi,	Eğitim-öğretim yılı süreci içerisinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları	-	-	-	-	-	-
		9.Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	58,57	60	63	66	68	70
		10. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	70,93	72	75	77	79	80
		11. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	75,66	77	79	80	82	83
		12. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	83,56	85	87	89	90	91
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders Sayısı)	65	37	30	31	32	33
		Açılan destekleyici kurslara katılan (DYK) öğrenci oranı	29	70	73	75	78	80
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (Yılsonu)	10	32	34	36	38	40
		Disiplin cezası alan öğrenci oranı	7,67	8	6	4	2	1
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	Matematik	22,17	9	10	12	14	18
		Türkçe	9,28	24	26	28	30	32
		Sosyal Bilimler	2,73	10	11	13	16	18
		Fen Bilimleri	4,04	3	4	6	8	10
PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	Matematik	8,06	6	8	10	12	14
		Türk Dili ve Edebiyatı	0,42	11	13	15	17	19
		Fizik	0,3	1,5	2	3	4	6
		Kimya	0,64	1	3	4	5	6
		Biyoloji	2,72	2	3	4	4	5
		Coğrafya	2,32	3	4	4	5	5
		Tarih	3,05	3	3	4	5	5
		Felsefe grubu	1,53	4	4	5	5	5
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	71	2	3	4	4	5		
PG.2.1.6	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması		69	54	75	76	78	80
PG.2.1.7	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması		52	72	57	60	63	68
PG.2.1.8	Türk Dili ve Edebiyatı yılsonu puan ortalaması		69,62	2	74	76	78	80
PG.2.1.9	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		2	3	4	5	6	7

*Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır. Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olacaktır.	Okul yönetimi ve ders öğretmenleri	Dönem içinde yapılan yazılı sınav öncelerinde
2.1.2	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği takip edilecektir.	Okul Müdürü, İlgili müdür yardımcısı	Her ayın son haftası
2.1.3	Öğrenciler ödül ve disiplin yönetmeliği hakkında bilgilendirilip cezadan uzak durmaları ve ödül alma noktasında istekli olarak çalışmalarını teşvik edilecektir.	Okul Müdürü, Alan Zümre Başkanları	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.4	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak ve uygulanacaktır.	Okul Müdürü, Alan Zümre Başkanları	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.5	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak ve uygulanacaktır.	Okul Müdürü, Alan Zümre Başkanları	Eğitim-öğretim yılı içinde
2.1.6	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul Müdürü, Yabancı Dil dersi Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.1.7	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul Müdürü, Matematik Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.1.8	Türk Dili ve Edebiyatı eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul Müdürü, Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.1.9	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Okul Müdürü, Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri, Ders öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı içerisinde

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
*PG.2.2.1	Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.2.2	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	4	5	6	7	8	8
PG.2.2.3	Rehberlik Servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	110	120	150	200	230	250
PG.2.2.4	Rehberlik Servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	80	85	100	120	140	160
PG.2.2.5	Rehberlik Servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	20	25	27	28	30	32
PG.2.2.6	Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	4	5	6	8	9	10
PG.2.2.7	Meslekler ve üniversite tanıtımına katılan öğrenci oranı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	14	16	18	20	22	22
PG.2.2.8	Sınıf- Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	2	2	3	3	4	5
PG.2.2.9	Sınıf- Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	39	42	44	46	48	50
PG.2.2.10	Rehberlik Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	6	7	8	9	10	11
PG.2.2.11	Rehberlik Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	50	55	58	60	63	65

PG.2.2.12	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	17	19	20	20	22	23
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	5	6	7	8	9	10
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	3	4	5	6	7	8
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	10	12	13	14	15	16
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	5	6	7	8	9	10
PG.2.2.13	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı							
PG.2.2.14	Okulun katıldığı sosyal sorumluluk çalışma sayısı	1	2	2	3	3	4	
PG.2.2.15	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı	12	13	14	15	15	16	
PG 2.1.16	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	700	850	1100	1300	1500	1750	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Üniversite işbirlikleri kurulacaktır. Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul müdürü, Müdür yardımcısı	Kasım ve Mayıs 2020
2.2.2	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir. Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.2.3	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Okul müdürü, rehberlik servisi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.2.4	Rehberlik Servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Okul müdürü, rehberlik servisi	1-30 Eylül 2020
2.2.5	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	Okul müdürü, rehberlik servisi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.6	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri, okul rehberlik servisi, ders öğretmenleri ve okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Meslekler ve üniversite tanıtımı ile ilgili geziler ve seminerler yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri, okul rehberlik servisi, ders öğretmenleri ve okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri, okul yönetimi, veliler	Ekim-Kasım-Aralık-Nisan-mayıs-haziran 2020
2.2.9	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları velilerin katılımını arttırmak için velilerle görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri, okul yönetimi, veliler	Ekim-Kasım-Aralık-Nisan-mayıs-haziran 2020
2.2.10	Rehberlik servisi tarafından yapılan seminer, gezi, panel sayısı arttırılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri, okul rehberlik servisi, ders öğretmenleri ve okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.1.11	Rehberlik servisi tarafından yapılan seminer, gezi, panel vb. faaliyetlere katılan sayısı arttırılmaya çalışılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri, okul rehberlik servisi, ders öğretmenleri ve okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.1.12	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle faaliyetler yapılarak öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul yönetimi, rehberlik servisi ve ders öğretmenleri	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.1.13	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul müdürü, ders öğretmenleri, Türk Dili ve Edebiyatı öğretmenleri, öğrenci ve veliler	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.1.14	Sivil toplum kuruluşları ve belediye gibi kurumlarla irtibata geçilerek öğrencilerin katılabileceği sosyal sorumluluk projelerini çoğaltmaya çalışılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri, okul rehberlik servisi, ders öğretmenleri ve okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.1.15	Sosyal sorumluluk projelerine öğrencilerin katılımı ve istekli hale gelmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri, okul rehberlik servisi, ders öğretmenleri ve okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
2.1.16	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul yönetimi, ders öğretmenleri ve rehberlik servisi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	5	5	6
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	10	12	14	16	18	20
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	80	82	85	88	90	92
PG.3.1.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %	52	52	52	50	50	50
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	12	12	12	12	12	12
PG.3.1.6	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	50	55	60	65	70	75
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	14	20	25	30	35	40
PG.3.1.8	Personel memnuniyet oranı %	90	92	94	95	95	96
PG.3.1.9	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	6	8	12	18	20	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelinin motivasyonu artması için kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul yönetimi	Eylül-Kasım-Nisan-haziran 2020
3.1.2	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Fiziki imkanlar doğrultusunda öğrenci sayısı 30 dan fazla olan sınıflar için çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul yönetimi	Eylül-Kasım-Nisan-haziran 2020
3.1.7	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır ve uluslararası projelere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.8	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.9	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Okul yönetimi, zümre öğretmenler kurulu	Eğitim-öğretim yılı içerisinde

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	20	25	26	27	27	28
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.3	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	85	88	90	92	94	96
PG.3.3.4	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	90	91	92	93	94	95
PG.3.3.5	Tasarım Beceri Atölye sayısı	0	1	2	2	3	3
PG.3.3.6	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısı	0	25	35	40	50	60
PG.3.3.7	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs.) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	5	6	7	8	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Okul müdürü	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.2	Tasarruf tedbirleri üzerine öğrenci farkındalığı artırılabacaktır.	Okul yönetimi, Öğretmenler, veliler, öğrenciler	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul müdürü	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Okulun ihtiyacı olan donatım malzemeleri bütçe imkanları doğrultusunda hızla karşılanacaktır.	Okul yönetimi, Öğretmenler, veliler, Okul Aile Bitliđi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi,Atölye ilgili öğretmeni	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecektir.	Ders öğretmenleri ve okul yönetimi	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılabacaktır.	Okul müdürü, öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı içerisinde

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	7
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	10000	15000	17000	20000	25000	30000
PG.3.3.3	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	2	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı içerisinde
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	İlgili müdür yardımcısı, BT Rehber öğretmeni	Her ayın son haftası
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul Müdürü	Eğitim-öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	50.000	65.000	70.000	75.000	80.000	340.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	60.000	70.000	75.000	80.000	85.000	370.000
TOPLAM	110.000	135.000	145.000	155.000	165.000	710.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.